

Утверждаю
 Директор ВМР МОУ «ООШ с.
 Куликовка»
 Приказ № 267 от 01.09.2022г.
 _____ Л.Г. Колкова

**План
 мероприятий по совершенствованию организации питания учащихся
 на 2022 – 2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Ожидаемые результаты выполнения мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Организационные мероприятия и методическое обеспечение				
1.1.	Совершенствование нормативно-правовой и технологической документации, регулирующей организацию школьного питания	Создание пакета документов, соответствующих санитарному законодательству и законодательству по защите прав потребителей	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Классные руководители
1.2.	Своевременное заключение контрактов на поставку продуктов питания	Соблюдение требований к качеству поставляемых продуктов	В течение учебного года	Контрактный управляющий
2. Обеспечение соответствия питания учащихся установленным нормам и стандартам				
2.1.	Организация питьевого режима учащихся за счет включения в рацион питания разнообразного ассортимента напитков и бутилированной питьевой воды	100-процентное включение в рацион питания преимущественно готовых к употреблению пищевых продуктов промышленного производства в индивидуальной упаковке	В течение учебного года	Ответственный за горячее питание
2.2.	Проведение С-витаминизации третьих блюд школьного питания	Использование витамина С с учетом индивидуальной переносимости учащихся	В течение учебного года	Мед. работник
2.3	Использование в питании учащихся продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами	100-процентное использование в рационе питания пищевых продуктов, обогащенных витаминами и микроэлементами	В течение учебного года	Ответственный за горячее питание
2.4.	Организация сезонных тематических	Повышение эффективности	ноябрь	Зам. директора по УВР

	дней школьного питания: «Витаминный», «Молочный»	организации школьного питания	март	Ответственный за горячее питание
2.5.	Акция «Поставь оценку блюду»	Повышение эффективности организации школьного питания	Январь май	Зам. директора по УВР Ответственный за горячее питание Классные руководители
3. Система контроля качества и безопасности школьного питания				
3.1.	Соблюдение санитарных норм и требований к состоянию пищеблоков	100-процентное выполнение санитарных норм и требований к состоянию пищеблоков		Ответственный за горячее питание Мед.работник
3.2.	Проведение контроля качества поступающих продуктов	Обеспечение входящего производственного контроля	Ежемесячно	Ответственный за горячее питание
3.3.	Проведение производственного контроля качества и безопасности выпускаемой готовой продукции	100-процентное обеспечение качества и безопасности, соблюдение норм закладки выпускаемой готовой продукции	Ежемесячно	Ответственный за горячее питание Мед.работник
3.4.	Осуществление текущего надзора за соблюдением санитарно-гигиенических требований и норм, предъявляемых к питанию учащихся	100-процентное соблюдение санитарно-гигиенических требований и норм, предъявляемых к питанию учащихся	Ежемесячно	Бракеражная комиссия
3.5.	Обеспечение прохождения медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока, организаторов школьного питания	Своевременное прохождение профилактического осмотра всеми работниками пищеблока	Ежегодно	Ответственный за горячее питание Директор
3.6.	Обучение персонала пищеблока, организаторов школьного питания санитарному минимуму	Своевременное обучение всех работников пищеблока санитарному минимуму	Один раз в два года	Ответственный за горячее питание Начальник хозяйственной части
3.7.	Создание и работа комиссии общественного контроля организации питания учащихся с участием родителей	Включение родительской общественности в систему контроля школьного питания	Один раз в четверть	Зам. директора по УВР Т Ответственный за горячее питание
4. Развитие системы мониторинга и контроля по организации питания учащихся				
4.1.	Проведение мониторинга фактов несоответствия поставляемых продуктов питания требованиям муниципальных контрактов	Получение объективной информации о качестве питания учащихся	В течение года	Ответственный за горячее питание
4.2.	Проведение мониторинга замечаний	Получение объективной	В течение года	Зам. директора по УВР

	- надзорных органов - Управления образования - родительской общественности - бракеражной комиссии	информации о качестве питания учащихся		Ответственный за горячее питание Представитель совета родителей
4.3.	Проведение мониторинга результатов лабораторных исследований	Получение объективной информации о качестве питания учащихся	В течение года	Ответственный за горячее питание
4.4.	Проведение мониторинга охвата горячим питанием обучающихся	Получение объективной информации о качестве питания учащихся	Ежемесячно	Зам. директора по УВР Т
4.5.	Проведение мониторинга состояния здоровья детей с заболеваниями ЖКТ, пищевой аллергии	Оценка влияния организации питания на состояние здоровья учащихся	В течение года	Мед.работник
4.6.	Анкетирование родителей, учащихся, педагогов по удовлетворенности качеством питания	Получение объективной информации о качестве питания учащихся	Декабрь, апрель	Зам. директора по УВР Т Классные руководители
4.7.	Административное совещание по вопросу организации горячего питания в школе	Планирование работы по улучшению качества питания учащихся.	Апрель	Директор школы Зам. директора по УВР
5. Совершенствование материально-технической базы школьных столовых				
5.1.	Анализ изношенности технологического и холодильного оборудования	Получение полной и достоверной информации о приоритетности приобретения технологического оборудования	В течение года	Ответственный за горячее питание Директор
5.2.	Приобретение технологического оборудования: - овощерезка	Соответствие оборудования школьных столовых требованиям санитарного законодательства	В течение года	Ответственный за горячее питание Директор
5.3.	Проведение текущего ремонта школьной столовой, пищеблока.	Соответствие оборудования школьных столовых требованиям санитарного законодательства	В течение года	Ответственный за горячее питание Директор
6. Система информационной и просветительской работы				
6.1.	Обеспечение открытости (доступности) информации об организации школьного питания, размещения информации об организации школьного питания на: - сайте школы	Открытость (доступность) информации об организации школьного питания, обеспечение учащихся и родителей, педагогов исчерпывающей информацией об	В течение года	Зам. директора по УВР Т

		организации школьного питания		
6.2.	<p>Организация разъяснительной работы в области здорового питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - конкурс творческих работ учащихся о значении здорового питания - классные часы - родительские собрания - сайт школы 	<p>Ликвидация информационного дефицита в вопросах культуры питания, формирование принципов и убеждений, согласующихся с современными правилами здорового питания</p>	В течение года	<p>Зам. директора по УВР Классные руководители</p>
6.3.	<p>Индивидуальная работа с учащимися, которые не питаются в школьной столовой</p>	<p>Ликвидация информационного дефицита в вопросах культуры питания, формирование принципов и убеждений, согласующихся с современными правилами здорового питания</p>	В течение года	<p>Зам. директора по УВР Классные руководители</p>